



Ufficio del Sindaco

# COMUNE DI CONTROGUERRA

## Provincia di Teramo

Via Giovanni Amadio n. 2 - 64010 Controguerra (TE)

Sito: [www.comunecontroguerra.it](http://www.comunecontroguerra.it)  
e-mail: [info@comune.controguerra.te.it](mailto:info@comune.controguerra.te.it)

### DECRETO SINDACALE

#### IL SINDACO

**Visti:**

- l'art. 109 comma 2) del D.lgs n. 267/2000, che testualmente riporta: *"nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione".*
- l'art. 50, comma 10) del Dlgs n. 267/2000, il quale dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce incarichi dirigenziali;

**Vista** la nuova definizione dell'organigramma comunale e della dotazione organica del Comune di Controguerra;

**Acquisita** la disponibilità dell'ing. Dalila Pulcini;

**Visto** il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Controguerra;

**Visti** il Regolamento Comunale per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative del Comune di Controguerra, approvato con deliberazione di G. C. n. 124 del 2024;

**Viste** le relative schede di pesatura delle posizioni organizzative, come redatte dal Segretario Comunale in data 28/10/2024, prot. n. 7608;

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere a ridefinire gli incarichi di Elevata Qualificazione alla luce del nuovo assetto organizzativo, nonché della ridefinizione dei valori delle posizioni organizzative;

#### DECRETA

La premessa in narrativa è parte integrante del presente atto;

1. di **attribuire** all'ing. Dalila Pulcini, tutte le funzioni ai sensi del combinato disposto dell'art. 107 e 109 del Dlgs n. 267/2000, appartenenti all'Area Tecnica / Gestione del Territorio e Sviluppo Economico la quale comprende i seguenti servizi: Pianificazione Urbanistica; Progettazione; Lavori Pubblici; Patrimonio; Manutenzioni; Servizi all'Industria; Servizi al Commercio; Servizi

all'Artigianato; Fiere e Mercati; ivi compresa l'adozione di atti e Provvedimenti che impegnano l'Amministrazione Comunale di Controguerra *erga omnes*, che la Legge o lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo;

2. di **dare** atto che la nominata Funzionaria svolgerà, altresì, tutte le funzioni che la Legge, lo Statuto e i Regolamenti interni attribuiscono a tale qualifica;
3. di **specificare** che l'incarico di Elevata Qualificazione (Responsabile) dell'Area Tecnica / Gestione del Territorio e Sviluppo Economico del Comune di Controguerra all'ing. Dalila Pulcini dipendente a tempo indeterminato, del Comune di Controguerra, categoria giuridica Funzionario (ex cat. D), decorre, in continuità con il provvedimento sindacale precedente, **dalla data del 1 novembre 2024 e sino al 30 giugno 2026** salvo proroga o revoca anticipata;
4. di **attribuire** alla suddetta Funzionaria di Elevata Qualificazione l'indennità di posizione pari ad euro 12.100,00 annui lordi omnicomprensivi, da corrispondersi in 13 mensilità;
5. di **confermare** l'indennità di risultato pari al **18%** dell'indennità di posizione percepita, da erogarsi a seguito e nei limiti della valutazione eseguita secondo le modalità attualmente in vigore presso questo Comune;
6. di **notificare** il presente decreto all'ing. Dalila Pulcini;
7. di **pubblicare** il presente decreto all' Albo Pretorio on line del Comune di Controguerra e nella apposita sezione di *Amministrazione Trasparente*;
8. di **trasmettere**, a cura dell'Ufficio Segreteria, il presente decreto all'Ufficio Personale del Comune di Controguerra;

Dalla Residenza Municipale, 31 ottobre 2024



Per accettazione:  
Ing. Dalila Pulcini